

มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
ของสถานีตำรวจภูธรร้อยพิบูลย์

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครศรีธรรมราช สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรร้อยพิบูลย์ ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 รายละเอียดดังนี้

1. การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

**หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน**

วันศุกร์ที่ ๒๒ ธ.ค.๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. พ.ต.อ.ชัยรัตน์ บัวชม ผกก.สภ.ร้อยพิบูลย์, พ.ต.ท.วินัย รัตนจิตต์ รอง ผกก.ป.สภ.ร้อยพิบูลย์, พ.ต.ท.ไพฑูรย์ อินทรพิบูลย์ รอง ผกก.สส.สภ.ร้อยพิบูลย์ และ พ.ต.ท.ดุขฎิ อู่วงศ์ รอง ผกก.(สอบสวน) สภ.ร้อยพิบูลย์ พ.ต.ท.สุรจิตต์ จันทร์ชู สว.ป.สภ.ร้อยพิบูลย์ พ.ต.ท.วิเชียร เกิดเกลี้ยง สว.สส.สภ.ร้อยพิบูลย์ พ.ต.ท.ณัฐกร มีนิม สว.(หัวหน้าคดี) สภ.ร้อยพิบูลย์ พร้อมด้วยข้าราชการตำรวจในสังกัด ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และได้ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด



## 2. แนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

### 1) การพัฒนาระดับการให้บริการ/One Stop Service

| ด้าน   | ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา  | ผู้รับผิดชอบ                                   |
|--|---|--|
| จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความใส่ใจ มีความเป็นมิตร กิริยา คำพูดที่ดีต่อผู้มาใช้บริการ</li> <li>- การแต่งกาย ทรงผม เรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ</li> <li>- ความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย บริเวณที่บริการประชาชน</li> </ul> | <p>งานส่งกำลังบำรุง</p> <p>งานธุรการสอบสวน</p> |
| ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ                    | - มีป้ายชื่องาน และป้ายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ที่เห็นได้ชัดเจน  | งานส่งกำลังบำรุง                               |
| ป้ายพันธะสัญญา                                   | - ติดบริเวณที่เหมาะสม ผู้ใช้บริการเห็นได้ชัดเจน   | งานส่งกำลังบำรุง                               |
| ภาพป้าย No Gift Policy                           | - ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ  | งานส่งกำลังบำรุง                               |
| ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ | - ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ  | งานส่งกำลังบำรุง                               |
| ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน   | - ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย  | งานส่งกำลังบำรุง                               |

(2) ยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

| ด้าน  | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา<br>/ดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ   |
|---|---|--|
| การจัดทำ OIT  |   |  |
| O1 โครงสร้าง อัตรากำลัง และข้อมูลผู้บริหาร                                  | ข้อมูลทุกส่วนจะต้องเป็นปัจจุบัน   | งานธุรการกำลังพล   |
| O2 อำนาจหน้าที่ และพื้นที่รับผิดชอบ   | ให้มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน  | งานส่งกำลังบำรุง   |
| O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง  | ติดตามและศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการเพิ่มเติมมาใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความทันสมัยเป็นปัจจุบัน  | งานสอบสวน  |
| O4 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ | ปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง   | งานป้องกันปราบปราม   |
| O5 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น                   | นำความคิดเห็น ไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ   | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ   |
| O6 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงาน                                    | -ข้อมูลการเผยแพร่มีการปรับให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ<br>-มีช่องทางการประชาสัมพันธ์ที่หลากหลายช่องทาง         | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ   |
| O7 รายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือน   | มีการเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ต้องมีรายละเอียดการดำเนินการครบถ้วน เป็นปัจจุบัน                            | งานธุรการป้องกันปราบปราม<br>งานธุรการจราจร<br>งานธุรการสอบสวน<br>งานธุรการสืบสวน<br>งานธุรการกำลังพล |
| O8 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่                                     | ติดตามและศึกษาคู่มือที่เกี่ยวข้องที่มีการเพิ่มเติมมาใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน | งานธุรการกำลังพล   |

| ด้าน  | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา<br>/ดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ                             |
|---|---|--|
| O9 คู่มือการให้บริการประชาชน  | ติดตามและศึกษาคู่มือที่เกี่ยวข้องที่มีการเพิ่มเติมมาใหม่ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน                      | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ                     |
| O10 E-Service   | ติดตามและศึกษาระบบ E-Service ที่เกี่ยวข้องที่มีการเพิ่มเติมมาใหม่ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน             | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ                     |
| O11 ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ   | การบันทึกข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน  | งานธุรการจรรยาจร<br>งานธุรการสอบสวน      |
| O12 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                 | -ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ  | งานการเงินและงบประมาณ                    |
| O13 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน และสอบสวนคดีอาญา                                   | การเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบฯ ที่กำหนด  | งานการเงินและงบประมาณ<br>งานธุรการสืบสวน |
| O14 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง   | มีการลงประกาศให้เป็นปัจจุบัน  | งานส่งกำลังบำรุง                         |
| O15 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน   | มีการลงประกาศให้เป็นปัจจุบัน  | งานส่งกำลังบำรุง                         |
| O16 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล  | มีการจัดอบรมข้าราชการตำรวจทุกสายงานอย่างต่อเนื่องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ ให้มีศักยภาพ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | งานธุรการกำลังพล                         |
| O17 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต | มีช่องทางการร้องเรียนที่หลากหลายช่องทาง สามารถเข้าถึงได้ง่าย  | งานเทคโนโลยีสารสนเทศ<br>งานวินัย         |
| O18 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน  | ให้มีประกาศในทุกปีงบประมาณ และกำหนดนโยบายให้ชัดเจน  | งานธุรการกำลังพล                         |

| ด้าน   | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา<br>/ดำเนินการ  | ผู้รับผิดชอบ                        |
|--|--|-------------------------------------|
| O19 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ  | ต้องเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน อย่างต่อเนื่องและหลากหลาย เป็นปัจจุบัน      | งานธุรการกำลังพล                    |
| O20 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน   | ให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนทุกสายงาน                                     | งานธุรการกำลังพล                    |
| O21 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการ รับสินบน                    | กิจกรรมต้องสอดคล้องกับมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน                 | งานธุรการกำลังพล                    |
| O22 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม                                | การจัดทำคู่มือหรือแนวทางให้มีแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย                                 | งานธุรการกำลังพล                    |
| O23 การจัดการทรัพย์สินของราชการ การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ          | มีการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ | งานส่งกำลังบำรุง<br>งานธุรการสอบสวน |
| O24 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                            | ปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยอยู่เสมอ   | งานธุรการกำลังพล                    |
| O25 การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | ให้มีรูปการดำเนินการจริงภายในสถานี   | งานธุรการกำลังพล                    |

| ด้าน                         | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา<br>/ดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ   |
|------------------------------|---|--|
| การปรับปรุง และจัดทำเว็บไซต์ |   |  |
| ด้านกำลังพล                  | เนื่องจากขาดแคลนกำลังพลที่มีความรู้ความสามารถทางด้านการจัดทำเว็บไซต์ จึงควรมีการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของข้าราชการตำรวจ ที่ทำหน้าที่จัดทำและดูแลเว็บไซต์ของหน่วย | งานกำลังพล/งานฝึ กอบรม<br>ตำรวจภูธรจังหวัด /ตำรวจภูธรภาค |

| ด้าน                                      | ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา<br>/ดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ   |
|---|---|--|
| การกำกับติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ    |   |  |
| ด้านความรู้ความสามารถ<br>ทางด้านเทคโนโลยี | พัฒนาเจ้าหน้าที่แต่ละแผนกงานเพื่อเพิ่มทักษะ<br>ในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ในรูปแบบสื่อ<br>ออนไลน์ช่องทางต่างๆ ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น | งานธุรการป้องกันปราบปราม<br>งานธุรการจราจร<br>งานธุรการสอบสวน<br>งานธุรการสืบสวน<br>งานธุรการกำลังพล |