

**มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ของสถานีตำรวจภูธรธนบุรี**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจทั่วประเทศ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงานในสังกัดตำรวจภูธรจังหวัดนครราชสีมา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชนในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรธนบุรี ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้แก่

- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรธนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจง และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

๒. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- กำหนดผู้รับผิดชอบ
- การจัดทำหน้าเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

๓. จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจภูธร ต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม

การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรธนบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรธนบุรี
ที่ ๕๗/ ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนา และยกระดับของหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม โดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้เห็นชอบพร้อมให้ความร่วมมือ ในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานลงสู่สถานีตำรวจ เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วม และเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่ (Area)

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของสถานีตำรวจภูธรธนบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. คณะกรรมการกำกับติดตามและดูแลงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประกอบด้วย

- ๑.๑ ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรธนบุรี เป็นประธาน
- ๑.๒ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรธนบุรี เป็นรองประธาน

- | | |
|--|-------------------------|
| ๑.๓ รองผู้กำกับการสอบสวน สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๔ รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ | เป็นกรรมการ |
| ๑.๕ สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๖ รองสารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. กำกับ ติดตาม ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาหรือแนะนำขั้นตอนการปฏิบัติในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของคณะกรรมการ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกรอบ ทิศทาง และแนวทางที่กำหนด

๒. เร่งรัดให้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ของสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ ให้แล้วเสร็จภายในกรอบระยะเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. คณะทำงานเพื่อดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) โดยมี พันตำรวจโท วินัย รัตนจิตต์ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน และมีคณะทำงานประกอบด้วย

๒.๑ พันตำรวจโทหญิง นภัสวรรณ สุวรรณ สารวัตรธุรการสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ เป็นคณะทำงาน ฝ่ายอำนวยการ/งานการเงิน และงบประมาณ

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เก็บข้อมูล นำเข้าข้อมูล/บันทึกข้อมูล ในระบบ POLICEITA คือ

- ๒.๑.๑ ร้อยตำรวจเอกหญิง โยริสา จันทรมณี
รองสารวัตรธุรการสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์
- ๒.๑.๒ ร้อยตำรวจโทหญิง เอื้อมพร พรหมนวล
สารวัตร (งานป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์
- ๒.๑.๓ ดาบตำรวจหญิงวรลักษณ์ พันภัย
ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์
- ๒.๑.๔ สิบตำรวจเอก ธีระวัฒน์ เพาะบุญ
ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

๒.๒ พันตำรวจโท สุรจิตต์ จันทรัฐ สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ เป็นคณะทำงาน ฝ่ายป้องกันปราบปราม และ ฝ่ายจราจร

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เก็บข้อมูล นำเข้าข้อมูล/บันทึกข้อมูล ในระบบ POLICEITA คือ

- ๒.๒.๑ ร้อยตำรวจตรี ปรีชา บดีการ
รองสารวัตร (งานป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์
- ๒.๒.๒ ดาบตำรวจหญิง ทับทิม แก้วคง
ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

๒.๒.๓ สิบตำรวจเอก วรวิทย์ ไพบูลย์รังษี

ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

๒.๒.๔ สิบตำรวจเอก อภิสิทธิ์ รมณี

ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

๒.๓ พันตำรวจโท วิเชียร เกิดเกลี้ยง สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์
เป็นคณะกรรมการ ฝ่ายสืบสวน

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เก็บข้อมูล นำเข้าข้อมูล/บันทึกข้อมูล ในระบบ POLICEITA คือ

สิบตำรวจเอก ฐนนท์ แทนสุขผู้บังคับหมู่ (งานสืบสวน) ตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

๒.๔ พันตำรวจโท ณ ฐกร มินีม สารวัตร(สอบสวน)หัวหน้างานคดี สถานีตำรวจภูธร
ร้อนพิบูลย์ เป็นคณะกรรมการ ฝ่ายสอบสวน

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ เก็บข้อมูล นำเข้าข้อมูล/บันทึกข้อมูล ในระบบ POLICEITA คือ

๒.๔.๑ ร้อยตำรวจตรีหญิง เพ็ญศรี ชุนทิพย์

รองสารวัตร (งานป้องกันปราบปราม)สถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

๒.๔.๒ สิบตำรวจเอก นิติบดีรินทร์ อ่องยั่ว

ผู้บังคับหมู่ (ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)ตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

๒.๔.๓ สิบตำรวจโท วัชรินทร์ ทองคำ

ผู้บังคับหมู่ (งานป้องกันปราบปราม)ตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

๒.๔.๔ สิบตำรวจโท บวรเทพ สวัสดิ์

ผู้บังคับหมู่ (ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน)ตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ตัวชี้วัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) กำหนด

๒. ดำเนินการจัดทำข้อมูลเอกสารประกอบการตอบแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data integrity & Transparency Assessment - ITA) อย่างเคร่งครัด

๓. จัดเตรียม/สนับสนุน รวบรวม นำเข้าข้อมูล/วิเคราะห์ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน และผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องส่งให้หน่วยงานประเมิน รวมถึงร่วมชี้แจงตอบข้อซักถาม

๔. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับติดตามและดูแลการรายงานข้อมูล งานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity & Transparency Assessment - ITA) ให้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างต่อเนื่อง

๓. เจ้าหน้าที่ ดูแลระบบ (Admin) POLICEITA

สืบตำรวจเอก ธีระวัฒน์ เพาะบุญ ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปรามสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(สุนันท์ นาคนิคม)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

บัญชีแนบท้ายคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรร่อนพิบูลย์ ที่ ๕๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เป็นการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของสถานีตำรวจ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑	ข้อมูลผู้บริหาร	ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ
๐๒	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ
๐๓	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ จ.ส.ต. วรวิทย์ ไพบุญรังษี จ.ส.ต.บวรเทพ สวัสดิ์ จ.ส.ต.อภิสิทธิ์ รามณี ส.ต.อ.รฐนนท์ แทนสุข
๐๔	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ
๐๕	คู่มือการให้บริการประชาชน	จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ
๐๖	e-service	จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ
๐๗	สถิติผลการดำเนินงาน	ร.ต.ต.หญิง เพ็ญศรี ขุนทิพย์ ส.ต.อ.วัชรินทร์ ทองคำ จ.ส.ต.นิติบดีรินทร์ อ่องยี่ ส.ต.ท.บวรเทพ สวัสดิ์
๐๘	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ	ด.ต.หญิงทับทิม แก้วคง
๐๙	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ร.ต.อ.หญิง เอี่ยมพร พรหมนวล
๐๑๐	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล	ด.ต.หญิงวราภรณ์ ไหมละเอียด
๐๑๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ
๐๑๒	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี
๐๑๓	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี
๐๑๔	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี

ข้อ	ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.หญิงนภัสวรรณ สุวรรณ ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี
๐๑๖	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	พ.ต.ท.หญิงนภัสวรรณ สุวรรณ ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี
๐๑๗	มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	พ.ต.ท.หญิงนภัสวรรณ สุวรรณ ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี
๐๑๘	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	พ.ต.ท.หญิงนภัสวรรณ สุวรรณ ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี

พันตำรวจเอก



(สุนันท์ นาคนิคาม)

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรร้อนพิบูลย์

สถานีตำรวจภูธรร้อยพิบูลย์ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรร้อยพิบูลย์ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

- ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ

สถานีตำรวจภูธรร้อยพิบูลย์ ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรร้อยพิบูลย์ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๑. ให้ยึดแนวทางการบริการประชาชนตามแนวทางการยกระดับการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ ดังนี้ ๑.๑ ยิ้มแย้มแจ่มใส (Service Mind) ๑.๒ กิริยา วาจาสุภาพ อ่อนโยน ๑.๓ แสดงออกถึงการเอาใจใส่กระตือรือร้น ๑.๔ ไม่แสดงกิริยาท่าทางในลักษณะที่ไม่สนใจประชาชน ๑.๕ บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจโดยไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกฎหมายปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน ๓. การปฏิบัติอย่างเหมาะสมต่อผู้ถูกกล่าวหาหรือผู้ต้องหาโดยปราศจากการข่มขู่หรือทำร้ายร่างกาย มีการช่วยเหลือ	๑.ผกก.สภ.ร้อยพิบูลย์ ๒. หัวหน้างานทุกสายงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ ๓. ข้าราชการตำรวจทุกสายงานในสังกัด - ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
	และอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ ทั่วไปและปกป้องคุ้มครองสวัสดิภาพ ทั้ง ด้านร่างกาย จิตใจ และสุขภาพของเด็ก และสตรี ทั้งยังมีการสื่อสารที่ชัดเจน เข้าใจง่ายทำให้การบริการ ประชาชน สะดวกและรวดเร็ว ๔. พฤติกรรมเรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการให้บริการ รวมถึงการใช้ ดุลยพินิจหรือแนะนำ หว่านล้อมเพื่อไม่ รับคำร้องทุกข์จากประชาชน	
๒. การใช้จ่ายงบประมาณและการ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีโดยให้ลำดับความสำคัญ เร่งด่วน ความจำเป็นและความคุ้มค่า ๒. ควบคุม กำกับ ดูแล การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุเป็นไปตามกฎ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยไม่เอื้อประโยชน์ให้กับ ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๓. เปิดเผยข้อมูลสาธารณะแสดงผลการ ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างบนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้	-พ.ต.ท.หญิงนภัสวรรณ สุวรรณ สว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์ - จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ เจ้าหน้าที่พัสดุและส่งกำลังบำรุง - ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
๓. การใช้อำนาจ	๑. ผู้บังคับบัญชา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ๒. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง กรมตำรวจ ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค. ๓๗ ต้องดูแล ควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองดังนี้ ๒.๑ ต้องไม่ใช้อำนาจและตำแหน่งในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ๒.๒ การปฏิบัติหน้าที่ให้ยึดหลักกฎหมาย ระเบียบวินัยโดยเคร่งครัด มีความเสมอภาค และเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ๓. ห้ามมิให้ทำผิดกฎหมาย หรือระเบียบที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต	๑. หัวหน้างานทุกสายงานและข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย ๒. ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี รอง สว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. ออกมาตรการ ระเบียบ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยให้ยึดถือปฏิบัติตามแนวทาง ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒, ๑๑๓ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	- หัวหน้างานทุกสายงานและข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย - ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี รอง สว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์ - จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ เจ้าหน้าที่พัสดุและส่งกำลังบำรุง

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
	๒. กำชับการเบิก-จ่าย การนำไปใช้ และการดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. และระเบียบที่เกี่ยวข้องตาม ข้อ ๑ ๓. ให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งกรมตำรวจ ที่ ๑๒๑๒/๒๕๓๗ ลง ๑ ต.ค. ๓๗ ซึ่งมีหน้าที่ควบคุม กวดขัน กำชับ สอดส่องดูแล ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปตามมาตรการที่กำหนด ไม่ให้นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัวอย่างเด็ดขาด	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑. หัวหน้าสถานตำรวจมีการประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. ปลุกจิตสำนึกให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ทราบถึงผลดีผลเสีย ที่จะตามมาของการทุจริตคอร์รัปชันในการปฏิบัติหน้าที่ ๓. มีมาตรการป้องกันการทุจริต ดำเนินการทางวินัยและอาญา อย่างเฉียบขาดทุกรายกับข้าราชการตำรวจในสังกัด ที่มีการใช้อำนาจในทางที่ผิดกฎหมาย	- หัวหน้างานทุกสายงานและข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย - ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี รองสว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)		
	๔. ประกาศนโยบาย ออกกฎระเบียบ และมาตรการควบคุมข้าราชการตำรวจ เพื่อลดโอกาสหรือป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต ๕. กำชับหัวหน้าสายงานทุกฝ่ายให้ตรวจสอบ ติดตาม การเฝ้าระวังการทุจริตประพฤตินิชอบของผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างสม่ำเสมอ	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
๖. ความสุจริตในการดำเนินงาน	ให้ยึดแนวทางการบริการประชาชนตามแนวทางการยกระดับการบริการประชาชนที่มาติดต่อราชการบนสถานีตำรวจ ดังนี้ ๑. ให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. ให้บริการข้อมูลอย่างตรงไปตรงมา ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ๓. กำหนดระยะเวลาขั้นตอนการดำเนินงาน และประกาศให้ผู้มารับบริการได้ทราบ โดยกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ชัดเจน	-พ.ต.ท.ณ ฐกร มีนัม/หัวหน้างานคดี ควบคุมการปฏิบัติ - ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี รองสว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์ - จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ เจ้าหน้าที่พัสดุและส่งกำลังบำรุงจัดทำป้าย - สิบเวร ดูแล ความสะอาดบริเวณจุดบริการ

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
	๔. การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความตั้งใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการให้บริการอย่างชัดเจน ไม่เรียกรับเงินทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ	
๗. ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	๑. ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงินของขวัญของรางวัลวัสดุอุปกรณ์สำนักงานหรือประโยชน์อื่น ๆ ที่สามารถ คำนวณเป็นเงินได้เพื่ออำนวยความสะดวกหรือแลกเปลี่ยนกับการไม่ถูกดำเนินคดีรวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจที่ติดต่อไม่กลับแล้งโดยสร้างพยาน หลักฐานเท็จประวิงเวลาในการทำคดีทำร้ายร่างกายหรือ ข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่ นักการเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม ในการดำเนินคดีและการมีพฤติการณ์เป็นกลางเสียเองหรือใช้ผู้อื่น เรียกรับเงิน หรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี	- หัวหน้างานทุกสายงานและข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย - ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี รอง สว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)		
	๒. ให้บริการแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ๓. มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความเต็มใจ ซื่อสัตย์ สุจริต ไม่หวังผลตอบแทน มีความเป็นมิตร ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ไม่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการให้บริการ	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๘. การเปิดเผยข้อมูล	๑. การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจเป็นไปตามมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยมุ่งเน้นความโปร่งใส เปิดเผยตรวจสอบง่าย ๒. การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นตามข้อ ๑ แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานีดำรวจ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยง่าย	- ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี รอง สว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์
๙. การป้องกันการทุจริต	๑. หัวหน้าหน่วยงานประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่	- หัวหน้างานทุกสายงานและ ข้าราชการตำรวจในสังกัดทุกนาย - ร.ต.อ.หญิงโยริสา จันทรมณี รอง สว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
	๒. กำชับให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดให้ยึดถือและปฏิบัติตามประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ อย่างเคร่งครัด หากฝ่าฝืนจะต้องดำเนินการทางวินัยหรืออาญาอย่างเฉียบขาดทุกกรณี ๓. รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงข้อดีข้อเสียและผลที่จะตามมาจากทุจริตคอร์รัปชัน	

- ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจใน
หน่วยงาน

วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. พ.ต.อ.สุนันท์ นาคนิคาม ผกก.สภ.ร่อนพิบูลย์ ชี้แจง
และให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity
and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ
ในหน่วยงาน เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ซึ่งประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่



(๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

- ข้าราชการตำรวจ สภ. ร่อนพิบูลย์ จะต้องทำแบบประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทุกนาย ในส่วนการทำแบบประเมินสามารถทำได้ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ โดยเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้นำเข้าข้อมูลระบบ ITAP จำนวนข้าราชการตำรวจแยกเป็นสายงานให้เรียบร้อยแล้ว ซึ่งระบบกำหนดให้นำเข้าข้อมูล ภายในที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ซึ่งข้าราชการตำรวจสามารถเริ่มทำแบบประเมินได้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งมีจำนวน ๕ ตัวชี้วัด ข้อคำถาม ๑๕ ข้อ น้ำหนัก ๓๐ คะแนน

(๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

- สภ. ร่อนพิบูลย์ จัดอยู่ในสถานีดำรวจระดับกลาง กำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ให้แล้วเสร็จ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งมีสัดส่วนดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------|-------------------|
| ๑) งานอำนาจการ/ธุรการ | ไม่น้อยกว่า ๑๐ คน |
| ๒) งานป้องกันปราบปราม | ไม่น้อยกว่า ๘๐ คน |
| ๓) งานจราจร | ไม่น้อยกว่า ๔๐ คน |
| ๔) งานสืบสวนและงานสอบสวน | ไม่น้อยกว่า ๗๐ คน |

ต้องเก็บให้ครบตามสัดส่วน สำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ที่สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ประเมิน หรือ EIT(๒) จะมีการกำหนดกลุ่มตัวอย่าง อย่างน้อย ๕ ราย โดยการคัดเลือกผู้แทนของผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ทั้งในภารกิจหลัก ภารกิจสนับสนุน และการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้ ประธาน กต.ตร., คณะกรรมการ กต.ตร. จากหน่วยงานภายนอก, ผู้แทนหน่วยงานภาครัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่, ผู้แทนชุมชน ได้แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำศาสนาในพื้นที่ คู่ค้าสัญญาของหน่วยงาน และบุคคลหรือนิติบุคคล ที่เคยติดต่อรับบริการ หรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการของสถานีดำรวจในรอบปีงบประมาณนี้ โดยเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้นำข้อมูลเข้า จำนวน ๒๐ รายชื่อ ผ่านระบบ ITAP ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

(๓) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้แต่ละแผนงานที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่ง สภ. ร่อนพิบูลย์ ซึ่งประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่ที่ ๕๗/๒๕๖๙ ลง ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบจัดทำข้อมูลเพื่อประเมินผล OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) จัดเก็บข้อมูล ตามตัวชี้วัดที่ ๘ การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลาของแต่ละตัวชี้วัด (แบบรายงานทุกสิ้นเดือนสำหรับบางตัวชี้วัด) โดยให้เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแจกจ่ายแนวทางการจัดทำข้อมูลตามคู่มือ และให้หัวหน้างานแต่ละแผนงานไปศึกษาแนวทางการจัดทำข้อมูลเพื่อแนะนำเจ้าหน้าที่ในแต่ละ

แผนงานที่รับผิดชอบจัดทำข้อมูลให้ถูกต้อง เมื่อจัดทำข้อมูลเสร็จแล้วให้จัดส่งเป็นไฟล์ Word หรือ Excel ทุกครั้งที่ทำเสร็จ นำส่ง พ.ต.ท.หญิงนภัสวรรณ สุวรรณ สว.อก.สภ.ร่อนพิบูลย์ ผู้รับผิดชอบเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูล ก่อนดำเนินการลงข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ หากมีปัญหาหรือติดขัดประการใดให้รับแจ้งผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรร่อนพิบูลย์ทราบทันที

๒. เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

- การกำหนดผู้รับผิดชอบ

การกำหนดผู้รับผิดชอบ/เจ้าภาพ และการจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมิน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ในการจัดทำ OIT ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งสถานีตำรวจภูธรร่อนพิบูลย์ ที่ ๕๗/๒๕๖๙ ลง ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
๐๑ ข้อมูลผู้บริหาร	• แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) กรณีไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ระบุผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูล	งานกำลังพล

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
O๒ การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	• การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เช่น ข้อมูลจรรยา การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ • เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีดำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น • ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ผ่าน Link หรือ Q.R.Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น	- ธุรการงานสอบสวน - ธุรการงานสืบสวน - ธุรการงานป้องกันปราบปราม - ธุรการงานอำนวยความสะดวก - ธุรการงานจราจร
O๓ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	• แสดงภาพและรายละเอียดของการ ปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีดำรวจจราจร ในรอบ ๓ เดือนของปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙(เม.ย.๖๙ - มิ.ย. ๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือน และเผยแพร่ตามราย เดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียด ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของ สถานีดำรวจจราจร วัน เดือน ปี ในการ ปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย • รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ O๓ ให้ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเท่านั้น เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ ของหน่วยงานและเผยแพร่ผลงานต่อ สาธารณะ	- ธุรการงานสอบสวน - ธุรการงานสืบสวน - ธุรการงานป้องกันปราบปราม - ธุรการงานอำนวยความสะดวก - ธุรการงานจราจร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
O๔ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	• แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	ทุกสายงาน
O๕ คู่มือการให้บริการประชาชน	• แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดยจำแนกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	ทุกสายงาน
O๖ E-Service	• แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online • แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจ อย่างน้อย	- จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
๐๗ สถิติผลการดำเนินงาน	• สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ต.ค.๖๘ - มี.ค.๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำปีทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความสืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	- ชุรงการงานสอบสวน - ชุรงการงานป้องกันปราบปราม
๐๘ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	• บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)ของสถานีตำรวจ ที่ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙)	- ด.ต.หญิง ทันทิมา แก้วคง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	• จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	
๐๙ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการ กระทำความผิดทางอาญา	• ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญาที่สถานีตำรวจได้รับการ จัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาส ที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๙ (มกราคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๖๙) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลใน รูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือ แสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่าง ข้อมูลได้	- ร.ต.อ.หญิงเอี่ยมพร พรหมนวล
๐๑๐ แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการ รายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีตำรวจ ประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตาม แหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙)	- ด.ต.หญิงวราภรณ์ ไหม ละเอียด

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	• ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีตำรวจ • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
O๑๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	• แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (แบบ สขร.๑) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) งานที่ซื้อหรือจัดจ้าง ๒) วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ๓) ราคากลาง ๔) วิธีซื้อหรือจ้าง ๕) รายชื่อผู้เสนอราคา ๖) ราคาที่เสนอ ๗) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ๘) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง ๙) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป ๑๐) เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง (โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง)	- พ.ต.ท.หญิง นภัสวรรณ สุวรรณ - จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	• ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • <u>กรณี</u> ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	
๐๑๒ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	• สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	- ร.ต.อ.หญิง โยริสา จันทรมณี
๐๑๓ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ	- ร.ต.อ.หญิง โยริสา จันทรมณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีดำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • <u>กรณี</u> ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙)	
๐๑๔ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้าสถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ	ร.ต.อ.หญิง โยริสา จันทรมณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	• เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สิบบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปี ถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม) - อินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟฟิคนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจเท่านั้น	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	• แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และ จุดประชาสัมพันธ์ ที่เห็นได้อย่างชัดเจน - หมายเหตุ : แนวทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม - การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่กิจกรรมที่ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๒) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
๐๑๕ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จากกระบวนการในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน	ร.ต.อ.หญิง โยริสา จันทรมณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	• ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) กระบวนการหรือโครงการที่มีความเสี่ยงการทุจริต ๒) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๓) การกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๔) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ๕) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	
O๑๖ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	• แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำแนกตามสายงานที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	ร.ต.อ.หญิง โยริสา จันทรมณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
๐๑๗ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	• การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน • เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	ร.ต.อ.หญิง โยริสา จันทรมณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	- การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ • จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	
๐๑๘ การรายงานผลการดำเนินการตาม มาตรการ การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน	• เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่ สถานีดำรวจได้ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ ติดตามการประเมิน	ร.ต.อ.หญิง โยริสา จันทรมณี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
● การจัดทำ OIT		
	- ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรงต่อสาธารณะ	

- การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การนำข้อมูลเปิดเผยสู่สาธารณะบนเว็บไซต์สถานีดำรงจตุรธรออนไลน์	การนำข้อมูล OIT ตั้งแต่ข้อ 0๑ – 0๑๘ โดยจะต้องดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ

- การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา /ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
-การจัดทำข้อมูล OIT ตั้งแต่ข้อ 0๑ – 0๑๘ เพื่อเปิดเผยสู่สาธารณะ บนเว็บไซต์ของสถานีดำรวจภูธรร้อนพิบูลย์	ตรวจสอบการนำข้อมูลเปิดเผยสู่สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสถานีดำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดและให้ครบถ้วนตามแบบตรวจ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๙ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙	-พ.ต.ท.หญิงนภัสวรรณ สุวรรณ สว.อก.สภ.ร้อนพิบูลย์ - จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ เจ้าหน้าที่พัสดุและส่งกำลังบำรุง - ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

๓. จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ

สถานีดำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและวัฒนธรรม ของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจภูธรร้อนพิบูลย์ ดังต่อไปนี้

(๑) การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสาร บทบาทภารกิจ	๑. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่เข้าถึงง่าย และเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ทันสมัย	- พ.ต.ท.หญิงนภัสวรรณ สุวรรณ สว.อก.สภ.ร้อนพิบูลย์ ควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
	๒. การเผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึงการมีช่องทาง ในการร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ ๓. การสร้างทีม IO เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย โดยสร้างทีม คอนเทนต์ และอินฟลูเอนเซอร์ เพื่อประชาสัมพันธ์การทำงานในพื้นที่สื่อสังคมโซเชียล	- จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ ผบ.หมู่ (ป.)สภ.ร่อนพิบูลย์/ เจ้าหน้าที่ ทีม IO /เจ้าหน้าที่ จัดทำเว็บไซต์ ของหน่วย
ผลการปฏิบัติงาน	๑. ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน - การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ	- หัวหน้างานทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ - เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย - เจ้าหน้าที่ธุรการ แต่ละสายงาน ที่ดูแลจัดการระบบงาน เพื่อให้ทุกนายปฏิบัติ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพ ลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
	- การปรับปรุง การให้บริการประชาชนที่ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีดำรวจ - การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนา การดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น ๒. การใช้อุปกรณ์ กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่ ๓. จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชนได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน	

(๒) การพัฒนาการให้บริการ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพ ลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความ คืบหน้าการดำเนินคดี	ต้องจัดให้มีผู้ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์บน สถานีดำรวจ เพื่อให้คำแนะนำ ขั้นตอนการ ติดต่องาน หรือสอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี แก่ผู้มาใช้บริการ หรือผู้มาติดต่อ ราชการ	งานป้องกันปราบปราม สวป.๓ หัวหน้างาน เป็นผู้ควบคุม - สิบเวรทุกนาย

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องตรวจสอบสภาพป้ายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ เพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการสามารถมองเห็นได้ชัดเจน	- จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ ผู้รับผิดชอบ
ป้ายพันธะสัญญา	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องตรวจสอบสภาพป้ายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ เพื่อให้ประชาชนที่มาติดต่อราชการสามารถมองเห็นได้ชัดเจน	- จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้าย No Gift Policy	จัดทำป้าย ประกาศเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต	- จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ	เพิ่มจุดเผยแพร่ คู่มือ ขั้นตอนการให้บริการ เช่น ประชาสัมพันธ์การ Download คู่มือการให้บริการผ่านเว็บไซต์ของ สภ. โดยการจัดทำ Info Graphic ประชาสัมพันธ์ ณ จุดบริการบนสถานีดำรวจ	งานสอบสวน สว.(สอบสวน)ฯ หัวหน้างาน เป็นผู้ควบคุม - จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ ผู้รับผิดชอบจัดทำป้าย Info Graphic - เจ้าหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ ของ สภ.

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจ ต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องตรวจสอบสภาพ ป้ายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ เพื่อให้ ประชาชนที่มาติดต่อราชการสามารถ มองเห็นได้ชัดเจน และสามารถเข้าถึงการ บริการได้ง่าย พร้อมทั้งดูแลจัดให้มีสิ่ง อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อ ราชการ เช่น จุดบริการน้ำดื่ม, ที่นั่งพัก สำหรับรอรับการบริการอย่างเพียงพอ , และรหัส WIFI	งานสอบสวน สว.(สอบสวน)ฯ หัวหน้างาน เป็นผู้ควบคุม - ร.ต.ท.นฤทธิ น้อมประวัติ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ - จ.ส.ต.ธีรวัฒน์ เพาะบุญ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. พ.ต.อ.สุนันท์ นาคนิคาม ผกก.สภ.ร่อนพิบูลย์ ประชุม
ร่วมกับข้าราชการตำรวจในสังกัด เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา
โดยเร่งด่วน โดยให้เป็นไปตามคู่มือ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ สภ.ร่อนพิบูลย์ ตาม ที่ ป.ป.ช. กำหนด





กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานี ตำรวจต่อสาธารณะ

วันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. พ.ต.อ.สุนันท์ นาคนิคาม ผกก.สภ.ร่อนพิบูลย์ และข้าราชการตำรวจ สภ.ร่อนพิบูลย์ ร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่



ข้าราชการตำรวจในสังกัด
สถานีตำรวจภูธรร่อนพิบูลย์ทุกนาย
“งดรับ ของขวัญ”

NO  **Gift Policy**
งดรับ งดให้ของขวัญ

งด การให้ ไม่รับ ของขวัญ
หรือผลประโยชน์อื่นใด ในช่วงเทศกาล และในทุกโอกาส
เปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพรขอรับความปรารถนาดีจากทุกท่าน

วันที่ ๑๗ ก.พ. ๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น. พ.ต.อ.สุนันท์ นาคนิคาม ผกก.สภ.ร่อนพิบูลย์ และข้าราชการตำรวจ สภ.ร่อนพิบูลย์ จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ “สินบน” และการเอื้อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ผ่าน สื่อโซเชียลแอปพลิเคชัน YouTube  ทั้งนี้ได้กำชับข้าราชการตำรวจทุกนายให้ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

